

Uspořádání souborů

Po ukončení zálohy souborů je můžete uspořádat pomocí přidání označení, jako například "Rodinný výlet" nebo "Atletický mítink". Tato funkce se hodí nejen pro vytváření disků, ale i pro prohlížení souborů.

1 Zobrazte měsíc pořízení souborů, které chcete uspořádat.



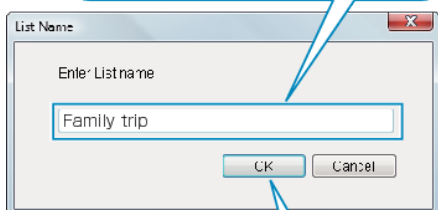
Měsíc záznamu

2 Vytvořte uživatelský seznam.



Datum záznamu

1 Zadejte název nového uživatelského seznamu



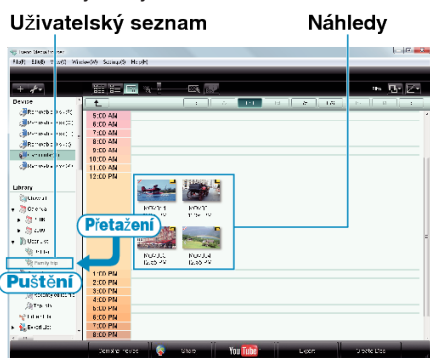
2 Kliknout

• Nový uživatelský seznam se přidá do knihovny uživatelských seznamů.

3 Klikněte na den záznamu.

• Zobrazí se náhledy souborů zaznamenaných ve zvolený den.

4 Zaregistrujte soubory do vytvořeného uživatelského seznamu.



Uživatelský seznam

Náhledy

Identifikace videa nebo statického snímku :

- Soubory můžete zvolit pomocí menu "ZVOLIT" v pravém horním rohu obrazovky.
- Ověřte ikonu videa nebo statického snímku v pravém horním rohu náhledu.



POZNÁMKA:

- Pokud máte s dodaným softwarem Everio MediaBrowser jakékoliv problémy, obraťte se prosím na "Centrum uživatelské podpory Pixela".

Telefon	USA a Kanada (anglicky): +1-800-458-4029 (zdarma) Evropa (Spojené království, Německo, Francie a Španělsko) (anglicky/německy/francouzsky/španělsky): +800-1532-4865 (zdarma) Další evropské země (anglicky/německy/francouzsky/španělsky): +44-1489-564-764 Asie (Filipíny) (anglicky): +63-2-438-0090 Čína (čínsky): 10800-163-0014 (zdarma)
Domovská stránka	http://www.pixela.co.jp/oem/jvc/mediabrowser/e/