

Uspořádání souborů

Po ukončení zálohy souborů je můžete uspořádat pomocí přidání označení, jako například "Rodinný výlet" nebo "Atletický mítink". Tato funkce se hodí nejen pro vytváření disků, ale i pro prohlížení souborů.

1 Klikněte dvakrát na ikonu Everio MediaBrowser.

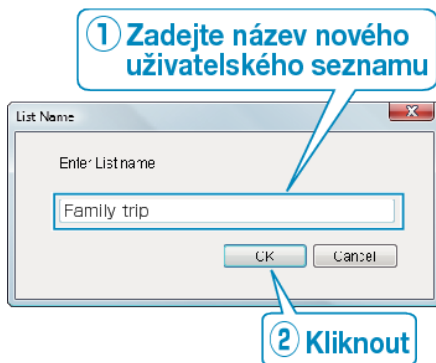
- Dodaný software se spustí.



2 Zobrazte měsíc pořízení souborů, které chcete uspořádat.



3 Vytvořte uživatelský seznam.

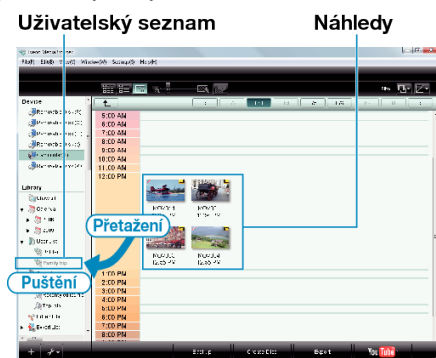


- Nový uživatelský seznam se přidá do knihovny uživatelských seznamů.

4 Klikněte na den záznamu.

- Zobrazí se náhledy souborů zaznamenaných ve zvolený den.

5 Zaregistrujte soubory do vytvořeného uživatelského seznamu.



Identifikace videa nebo statického snímku: _____

- Soubory můžete zvolit pomocí menu "ZVOLIT" v pravém horním rohu obrazovky.
- Ověřte ikonu videa nebo statického snímku v pravém horním rohu náhledu.



POZNÁMKA: _____