

Redigering af de registrerede oplysninger om ansigt

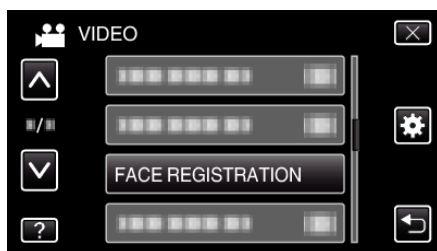
Redigering af registrerede oplysninger om ansigt

Du kan ændre navnet, prioritetsniveauet og de oplysninger om ansigt, som er registreret.

1 Tryk „MENU“.

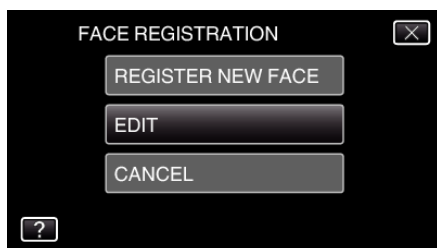


2 Tryk „FACE REGISTRATION“.

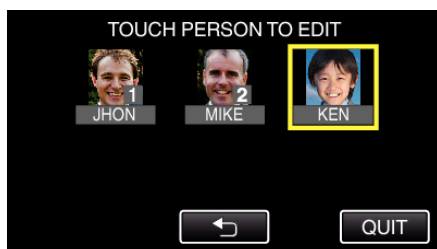


- Tryk på ^ eller v for at flytte op eller ned for flere valg.
- Tryk X for at gå ud af menuen.
- Tryk ↶ for at vende tilbage til den foregående skærm.

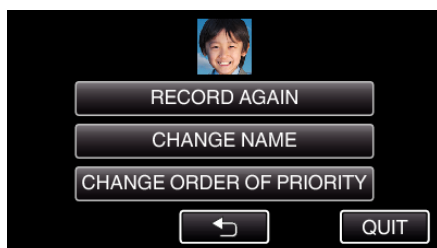
3 Tryk „EDIT“.



4 Tryk på den person, som skal redigeres.



5 Tryk på den genstand, som skal redigeres.

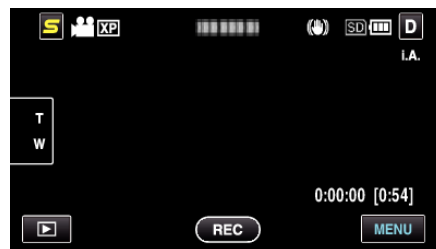


- Hvis du vælger „RECORD AGAIN“, fortsæt til trin 5 i „Registrering af personlige oplysninger om en persons ansigt“ (side. 0).
- Hvis du vælger „CHANGE NAME“, fortsæt til trin 11 i „Registrering af personlige oplysninger om en persons ansigt“ (side. 0).
- Hvis du vælger „CHANGE ORDER OF PRIORITY“, fortsæt til trin 12 i „Registrering af personlige oplysninger om en persons ansigt“ (side. 0).

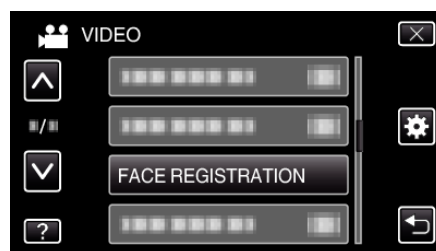
Annullering (sletning) af registrerede oplysninger om ansigt

Du kan annullere (slette) de registrerede oplysninger om ansigt.

1 Tryk „MENU“.

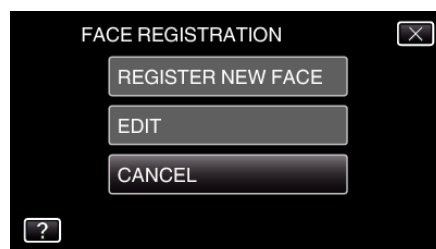


2 Tryk „FACE REGISTRATION“.

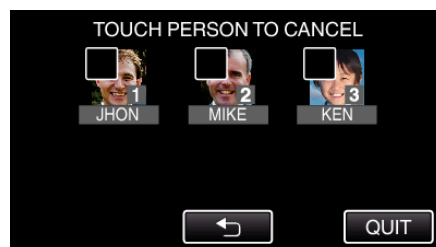


- Tryk på ^ eller v for at flytte op eller ned for flere valg.
- Tryk X for at gå ud af menuen.
- Tryk ↶ for at vende tilbage til den foregående skærm.

3 Tryk „CANCEL“.

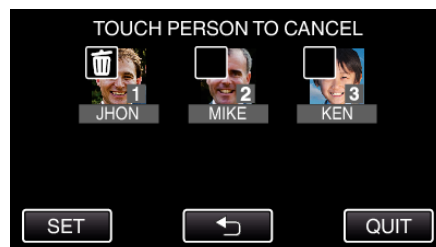


4 Tryk på den person, hvis registrering du ønsker at annullere.



- 🗑️ kommer til syne på den valgte person.
- For at fjerne 🗑️ fra en person, tryk på personen igen.

5 Tryk „SET“.



6 Tryk „YES“.



- Tryk på „YES“ for at slette oplysningerne om ansigt for den valgte person.
- Tryk „NO“ for at vende tilbage til den foregående skærm.
- Tryk på „OK“ når skærmen sletning færdig forekommer på skærmen.

7 Tryk „QUIT“.